



COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA

PROVINCIA DI BENEVENTO

Cap 82020 - Piazza Nicola Ciletti,1

Mail: protocollo@comune.sangiorgiolamolara.bn.it

Pec: protocollo@pec.comune.sangiorgiolamolara.bn.it

Piva e c.f: 00113230627

COD. UNIVOCO: UFZ5YW

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 del 07/05/2026

OGGETTO: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026.

L'anno **duemilaventisei** il giorno **sette** del mese di **maggio** alle ore **13:00**, in modalità telematica (tramite collegamento audio/video), ai sensi del Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità telematica, approvato con D.G.C. n. 38 del 13/04/2023, convocata dei modi e nelle forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Componenti	Ruolo	Presente	Assente	Modalità Partecipazione
DE VIZIO NICOLA	Sindaco	X		VIDEOCONFERENZA
DOMINO EMIDIO	Vice Sindaco	X		VIDEOCONFERENZA
LEPPA NICOLINO	Assessore	X		VIDEOCONFERENZA
MARCHETTI MARCO	Assessore	X		VIDEOCONFERENZA
SACCO LEA	Assessore		X	

Totale Presenti: 4	Totale Assenti: 1
--------------------	-------------------

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Laura SIMONETTI**, che accerta l'identità personale dei partecipanti e la presenza del numero legale ex art. 5 del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale.

Presiede il **Sindaco Dott. Nicola DE VIZIO**, che riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

Vista la proposta n. 23 del 06/05/2026

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta di deliberazione n. 23 del 06.05.2026 ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026." A FIRMA DEL Responsabile dell'Area I;

Ritenuto di poterne condividere le motivazioni e di poterne, pertanto, approvare il dispositivo;

Visti:

- il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, dal responsabile dell'Area I;
- il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, dal responsabile dell'Area IV;

Attesa la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000.

Con votazione unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 23 del 06.05.2026 ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026." A FIRMA DEL Responsabile dell'Area I;

Di Approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026, e tutti i suoi allegati, che sono allegati alla presente deliberazione della quale sono parte integrante e sostanziale;

Di Dare Atto che il PIAO approvato con il presente provvedimento è stato predisposto in coerenza con:

- ✓ il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- ✓ il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- ✓ la normativa vigente in materia di organizzazione, performance, prevenzione della corruzione, trasparenza, lavoro agile, fabbisogni di personale e formazione;

Di Dare Atto che la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" è stata aggiornata tenendo conto delle indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione 2025 approvato da ANAC, con particolare riguardo ai profili di rischio maggiormente rilevanti per l'Ente, ivi compresi i contratti pubblici, la digitalizzazione dei processi, il conflitto di interessi e gli obblighi di trasparenza;

Di Dare Atto che, ai fini della partecipazione e del coinvolgimento dei soggetti portatori di interesse:

- è stato pubblicato l'avviso pubblico rivolto agli stakeholder, prot.n. 2882 del 03.04.2026, per l'acquisizione di eventuali osservazioni e contributi;
- è stata trasmessa l'informazione alle Organizzazioni sindacali/RSU con nota prot. n. 3131 del 16.04.2026, per i profili di competenza connessi al piano degli obiettivi/performance e al piano triennale dei fabbisogni di personale;

Di Dare Atto Che, con riferimento alla sezione del PIAO concernente il Piano triennale dei fabbisogni di personale, è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, verbale n.11 del 27/04/2026 , acquisito al protocollo dell'Ente n.3506 del 04/05/2026;

Di Dare Atto Che lo schema di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stato trasmesso Nucleo Indipendente di Valutazione con nota prot. n. 3173 del 18.04.2026 e che il medesimo Nucleo, con nota/parere acquisito al prot. n. 3331 del 24/04/2026, non ha formulato osservazioni, esprimendo parere favorevole per i profili di competenza;

Di Demandare ai Responsabili di Area, ciascuno per quanto di competenza, l'attuazione degli obiettivi, delle misure organizzative e delle azioni previste nel PIAO 2026-2028, nonché gli adempimenti conseguenti;

Di Demandare al RPCT il monitoraggio dell'attuazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", secondo la disciplina vigente e le previsioni contenute nel Piano;

Di Demandare al Responsabile dell'area I la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati:

- ✓ sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente";
- ✓ nel Portale del Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

LA GIUNTA COMUNALE

con separata e unanime votazione espressa nei modi e nelle forme di legge:

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.267/2000 stante l'urgenza di provvedere ai conseguenti adempimenti programmatici, organizzativi e di pubblicazione.

PREMESSO che l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), quale documento unico di programmazione e governance volto ad assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, il miglior coordinamento della programmazione e la semplificazione degli adempimenti a carico delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATI:

il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, recante individuazione degli adempimenti assorbiti nel PIAO;

il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, n. 132, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

le Linee guida e i Manuali operativi approvati dal Dipartimento della Funzione Pubblica nel dicembre 2025, quali strumenti di supporto metodologico alla redazione del PIAO, pur nel rispetto delle semplificazioni applicabili agli enti di minori dimensioni;

DATO ATTO che, ai sensi della normativa vigente, il PIAO ha durata triennale e viene aggiornato annualmente;

CONSIDERATO che il Comune di San Giorgio la Molara, in ragione della propria dimensione organizzativa, rientra tra gli enti con meno di 50 dipendenti e, pertanto, applica le misure di semplificazione previste dalla normativa vigente per tali amministrazioni, ferma restando la necessità di assicurare coerenza, completezza e integrazione tra le diverse sezioni del Piano;

RICHIAMATE:

la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 24.0.2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;

la deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 24/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;

DATO ATTO che il PIAO 2026-2028 è stato predisposto in coerenza con i suddetti strumenti di programmazione finanziaria e strategica;

PRESO ATTO che con decreto sindacale n. 16 del 20/11/2025 la dott.ssa Laura Simonetti, Segretario comunale, è stata individuata quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) dell'Ente;

EVIDENZIATO che, nell'ambito del procedimento di predisposizione del PIAO e, in particolare, della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", l'Ente ha tenuto conto delle indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione 2025, approvato dall'ANAC con Delibera n. 19 del 28 gennaio 2026, con particolare attenzione:

- ✓ all'aggiornamento delle misure di prevenzione del rischio;
- ✓ ai profili concernenti inconfiribilità e incompatibilità;
- ✓ al rafforzamento del presidio in materia di contratti pubblici;
- ✓ ai profili connessi alla digitalizzazione, al conflitto di interessi e all'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale;

DATO ATTO che:

in qualità di RPCT, è stato pubblicato apposito avviso pubblico rivolto agli stakeholder per l'acquisizione di eventuali osservazioni, proposte e contributi utili all'aggiornamento della sezione dedicata alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, prot. n. 2882 del 03.04.2026;

con nota prot. n. 3131 del 16.04.2026 è stata trasmessa alle Organizzazioni sindacali e alle RSU, per quanto di rispettiva competenza, apposita informazione concernente i contenuti del PIAO rilevanti sotto il profilo del piano della performance/piano degli obiettivi e del piano triennale del fabbisogno di personale;

entro il termine assegnato non sono pervenute osservazioni da parte degli stakeholder e/o delle Organizzazioni sindacali come da riscontro nota. Prot n.3133 del 16.04.2026;

PRESO ATTO che la sezione del PIAO relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale è stata predisposta nel rispetto della normativa vigente in materia di capacità assunzionale, sostenibilità finanziaria, assenza di eccedenze e coerenza con i vincoli di finanza pubblica;

DATO ATTO che, in relazione a tale sezione, è stato richiesto parere con nota prot.n. 3175 del 18.04.2026 ed è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, verbale n.11 del 27/04/2026, acquisito al protocollo dell'Ente n. 3506 del 04/05/2026;

DATO ATTO che lo schema di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stato trasmesso Nucleo Indipendente di Valutazione con nota prot. n. 3173 del 18.04.2026 e che il medesimo Nucleo, con nota/parere acquisito al prot. n. 3331 del 24/04/2026, non ha formulato osservazioni, esprimendo parere favorevole per i profili di competenza;

RILEVATO che il Piano predisposto si compone delle sezioni previste dalla normativa vigente e, in particolare:

- ✓ Scheda anagrafica dell'amministrazione;
- ✓ Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione, nei limiti applicabili all'Ente;
- ✓ Sezione Organizzazione e capitale umano, comprensiva della disciplina del lavoro agile, del piano triennale dei fabbisogni di personale e del piano della formazione;

DATO ATTO che, pur operando in regime di semplificazione, l'Ente ha ritenuto opportuno inserire nel PIAO anche la parte concernente gli obiettivi di performance, al fine di dare organicità e unitarietà alla programmazione dell'azione amministrativa, in coerenza con il documento già predisposto;

RITENUTO pertanto di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – Annualità 2026, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

la legge 6 novembre 2012, n. 190;

il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

il d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

il d.P.R. 24 giugno 2022, n. 81;

il d.m. 30 giugno 2022, n. 132;

il Piano Nazionale Anticorruzione 2025, approvato con Delibera ANAC n. 19 del 28 gennaio 2026;

TENUTO CONTO di quanto stabilito da:

- ✓ il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle

- dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
 - ✓ la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l’articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
 - ✓ la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;
 - ✓ il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
 - ✓ la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
 - ✓ la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
 - ✓ il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l’articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
 - ✓ la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
 - ✓ la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
 - ✓ la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;
 - ✓ le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
 - ✓ il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione emanato da Agid, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;
 - ✓ la deliberazione ANAC n. 31 del 30 gennaio 2025, relativa all’aggiornamento 2024 del PNA 2022
 - ✓ la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione, emanata il 14 gennaio 2025, avente ad oggetto “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”
 - ✓ la deliberazione ANAC n. 481 del 3 dicembre 2025, che ha modificato e integrato gli schemi di pubblicazione di cui alla delibera n. 495 del 25 settembre 2024, relativi alla trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche (art. 4-bis D.Lgs. 33/2013) e agli obblighi di pubblicazione sui controlli sull'organizzazione e sull'attività dell'amministrazione (art. 31 D.Lgs. 33/2013), con carattere obbligatorio a decorrere dal 22 gennaio 2026;
 - ✓ la deliberazione ANAC n. 19 del 28 gennaio 2026, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato il Piano Nazionale Anticorruzione 2026-2028, comprensivo della Strategia Nazionale Anticorruzione 2026-2028 e degli approfondimenti in materia di contratti pubblici, inconfiribilità e incompatibilità ex D.Lgs. 39/2013 e trasparenza amministrativa;

CONSIDERATO che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensioni organizzativa analoghe a quelle del Comune, ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano

da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 rispettivamente dal Responsabile dell'Area I e IV;

Visto il decreto sindacale, n. 14 del 10/09/2024 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area I;

Si propone che la Giunta comunale

DELIBERI

Di Approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Di Dare Atto che il PIAO approvato con il presente provvedimento è stato predisposto in coerenza con:

- ✓ il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- ✓ il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- ✓ la normativa vigente in materia di organizzazione, performance, prevenzione della corruzione, trasparenza, lavoro agile, fabbisogni di personale e formazione;

Di Dare Atto che la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” è stata aggiornata tenendo conto delle indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione 2025 approvato da ANAC, con particolare riguardo ai profili di rischio maggiormente rilevanti per l'Ente, ivi compresi i contratti pubblici, la digitalizzazione dei processi, il conflitto di interessi e gli obblighi di trasparenza;

Di Dare Atto che, ai fini della partecipazione e del coinvolgimento dei soggetti portatori di interesse:

- è stato pubblicato l'avviso pubblico rivolto agli stakeholder, prot.n. 2882 del 03.04.2026, per l'acquisizione di eventuali osservazioni e contributi;
- è stata trasmessa l'informazione alle Organizzazioni sindacali/RSU con nota prot. n. 3131 del 16.04.2026 , per i profili di competenza connessi al piano degli obiettivi/performance e al piano triennale dei fabbisogni di personale;

Di Dare Atto Che, con riferimento alla sezione del PIAO concernente il Piano triennale dei fabbisogni di personale, è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, verbale n.11 del 27/04/2026 , acquisito al protocollo dell'Ente n.3506 del 04/05/2026;

Di Dare Atto Che lo schema di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stato trasmesso Nucleo Indipendente di Valutazione con nota prot. n. 3173 del 18.04.2026 e che il medesimo Nucleo, con nota/parere acquisito al prot. n. 3331 del 24/04/2026, non ha formulato osservazioni, esprimendo parere favorevole per i profili di competenza;

Di Demandare ai Responsabili di Area, ciascuno per quanto di competenza, l'attuazione degli obiettivi, delle misure organizzative e delle azioni previste nel PIAO 2026-2028, nonché gli adempimenti conseguenti;

Di Demandare al RPCT il monitoraggio dell'attuazione della sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”, secondo la disciplina vigente e le previsioni contenute nel Piano;

Di Demandare al Responsabile dell'area I la pubblicazione del presente provvedimento e del relativo allegato:

- ✓ sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente";
- ✓ nel Portale del Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere ai conseguenti adempimenti programmatici, organizzativi e di pubblicazione.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **Favorevole** e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Annotazioni:

San Giorgio La Molara, 06/05/2026

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Nicola DE VIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **Favorevole** ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Annotazioni:

San Giorgio La Molara, 06/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Nicola DE VIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Letto, approvato e sottoscritto.08.05.2026

Il Sindaco
f.to Dott. Nicola DE VIZIO

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Laura SIMONETTI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 3674 del 08/05/2026 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

San Giorgio La Molara, 08.05.2026

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Laura SIMONETTI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000;

San Giorgio La Molara 08.05.2026

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Laura SIMONETTI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445
del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il
quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

La presente copia è conforme al documento informatico originale sottoscritto con firma digitale.

San Giorgio La Molara, 08.05.2026

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura SIMONETTI