COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA

PROVINCIA DI BENEVENTO

Cap 82020 - Piazza Nicola Ciletti,1
Mail: protocollo@comune.sangiorgiolamolara.bn.it
Pec: protocollo@pec.comune.sangiorgiolamolara.bn.it
P.iva e c.f: 00113230627
COD. UNIVOCO: UFZ5YW

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **63** del **06/08/2026**

OGGETTO: **Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2026/2028, Sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano – Piano triennale dei fabbisogni di personale", in esecuzione della sentenza del T.A.R. Campania, Napoli, Sezione Quinta, n. 2790/2026. Previsione della copertura di n. 1 posto di Funzionario Area Tecnica, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali.**

L'anno **duemilaventisei** il giorno **sei** del mese di **agosto** alle ore **15:20**, in modalità telematica (tramite collegamento audio/video), ai sensi del Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità telematica, approvato con D.G.C. n. 38 del 13/04/2023, convocata dei modi e nelle forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Componenti	Ruolo	Presente	Assente	Modalità Partecipazione
DE VIZIO NICOLA	Sindaco	X		VIDEOCONFERENZA
DOMINO EMIDIO	Vice Sindaco	X		VIDEOCONFERENZA
LEPPA NICOLINO	Assessore	X		VIDEOCONFERENZA
MARCHETTI MARCO	Assessore		X	
SACCO LEA	Assessore	X		VIDEOCONFERENZA

Totale Presenti: **4**	Totale Assenti: **1**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Laura SIMONETTI,** che accerta l'identità personale dei partecipanti e la presenza del numero legale ex art. 5 del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale.

Presiede il **Sindaco Dott. Nicola DE VIZIO**, che riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.
Vista la proposta n. 39 del 04/08/2026

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta di deliberazione n. 39 del 04/08/2026 ad oggetto: "Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2026/2028, Sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano – Piano triennale dei fabbisogni di personale", in esecuzione della sentenza del T.A.R. Campania, Napoli, Sezione Quinta, n. 2790/2026. Previsione della copertura di n. 1 posto di Funzionario Area Tecnica, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali.", A Firma Del Responsabile dell'Area I;

Ritenuto di poterne condividere le motivazioni e di poterne, pertanto, approvare il dispositivo;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile dell'Area I;

Visto il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile dell'Area IV;

Attesa la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 39 del 04/08/2026 ad oggetto: "Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2026/2028, Sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano – Piano triennale dei fabbisogni di personale", in esecuzione della sentenza del T.A.R. Campania, Napoli, Sezione Quinta, n. 2790/2026. Previsione della copertura di n. 1 posto di Funzionario Area Tecnica, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali.", A Firma Del Responsabile dell'Area I;

Di Prendere Atto della sentenza del T.A.R. Campania, Napoli, Sezione Quinta, n. 2790/2026 Reg. Prov. Coll., pubblicata in data 30 aprile 2026, resa nel giudizio R.G. n. 716/2026 e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3618 del 7 maggio 2026, con la quale è stato ordinato al Comune di San Giorgio La Molara di eseguire il giudicato mediante riattivazione della procedura concorsuale avviata con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 18 dicembre 2014.

Di Modificare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 07.05.2026, limitatamente alla Sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano – Piano triennale dei fabbisogni di personale".

Di Prevedere, nella programmazione relativa all'annualità 2026, la riattivazione della procedura concorsuale finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Funzionario Area Tecnica, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali.

Di Dare Atto che la predetta previsione costituisce adeguamento dell'attuale ordinamento professionale al profilo originariamente denominato "Istruttore Tecnico Direttivo – categoria D – posizione economica D3 – Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo", senza alterare la sostanza della procedura concorsuale da riattivare.

Di Eliminare, dalla programmazione del fabbisogno di personale relativa all'annualità 2027, la precedente previsione concernente l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico.

Di Approvare la nuova formulazione della Sezione 3.2 del PIAO 2026/2028, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale.

Di Dare Atto che l'Ente dispone della necessaria capacità assunzionale per la copertura del posto programmato.

Di Dare Atto che la programmata assunzione rispetta il valore soglia e i parametri finanziari previsti dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e dal D.M. 17 marzo 2020 e non determina il superamento dei vigenti limiti in materia di spesa di personale.

Di Dare Atto che, con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 28/07/2026, adottata ai sensi degli artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000, sono stati salvaguardati gli equilibri del bilancio di previsione 2026/2028 e sono stati contestualmente adeguati gli stanziamenti necessari a garantire la copertura finanziaria della spesa conseguente alla programmata assunzione.

Di Dare Atto che la spesa relativa all'eventuale assunzione trova copertura negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2026/2028, come individuati nella parte narrativa e negli allegati alla deliberazione consiliare di salvaguardia e variazione di bilancio.

Di Dare Atto che lo schema di modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale è stato preventivamente trasmesso alla RSU e alle organizzazioni sindacali territoriali legittimate con nota prot. n. 4932 del 23/06/2026, almeno cinque giorni lavorativi prima dell'adozione del presente atto.

Di Prendere Atto del parere favorevole reso dell'Organo di revisione economico-finanziaria, con verbale n. 25 del 06/08/2026 acquisito al Prot.n.6244 del 06/08/2026 che si allega al presente atto del quale è parte integrante e sostanziale;

Di Dare Atto che non sono pervenute osservazioni.

Di Dare Atto che la presente deliberazione ha natura programmatoria e non determina direttamente la costituzione del rapporto di lavoro, che potrà avvenire soltanto all'esito della procedura concorsuale e previa verifica dei presupposti previsti dalla normativa vigente.

Di Demandare al Responsabile dell'Area 1, al Responsabile del Servizio Finanziario e agli ulteriori Responsabili interessati, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla riattivazione della procedura concorsuale e alla successiva eventuale assunzione.

Di Dare Atto che restano ferme tutte le ulteriori sezioni e previsioni del PIAO 2026/2028 non espressamente modificate con la presente deliberazione.

Di Disporre la pubblicazione della presente deliberazione e della Sezione 3.2 modificata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente e sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Di Trasmettere il presente provvedimento:

- al Responsabile dell'Area 1;
- al Responsabile del Servizio Finanziario;
- al Responsabile dell'Area Tecnica;
- all'Organo di revisione economico-finanziaria;
- alla RSU;
- alle organizzazioni sindacali territoriali legittimate;
- agli ulteriori uffici interessati.

LA GIUNTA COMUNALE

con separata e unanime votazione espressa nei modi e nelle forme di legge:

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,considerata l'urgenza di dare esecuzione alla sentenza del T.A.R. Campania n. 2790/2026 e di consentire la tempestiva prosecuzione della procedura concorsuale

"Proposta di deliberazione di Giunta Comunale presentata dal responsabile del AREA I - AFFARI GENERALI - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - CONTENZIOSO - CONTRATTI - TRIBUTIE ALTRE ENTRATE"

PREMESSO CHE

1. con deliberazione della Giunta Comunale n.53 del 07.05.2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2026/2028 del Comune di San Giorgio La Molara;
2. il predetto PIAO, nella Sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano – Piano triennale dei fabbisogni di personale", prevede, tra l'altro, per l'annualità 2027, l'assunzione di n. 1 unità con profilo di Istruttore Tecnico;
3. con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 18 dicembre 2014 il Comune di San Giorgio La Molara avviava una procedura di stabilizzazione mediante indizione di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali, di n. 1 posto di "Istruttore Tecnico Direttivo – categoria D – posizione economica D3 – profilo di Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo", ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. n. 101/2013, convertito dalla legge n. 125/2013;
4. con determinazione n. 33 del Registro di Settore – n. 246 del Registro Generale del 3 luglio 2015 veniva approvato lo schema del bando di concorso, successivamente rettificato con determinazione n. 36 del 31 luglio 2015;
5. con determinazione n. 43 del Registro di Settore del 9 settembre 2015 – n. 331 del Registro Generale del 10 settembre 2015 venivano ammessi alle prove concorsuali n. 11 candidati;
6. con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 22 dicembre 2015 veniva nominata la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale;
7. successivamente, con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 19 aprile 2018, il Comune disponeva la revoca dell'efficacia della deliberazione n. 121 del 18 dicembre 2014, nonché degli atti amministrativi successivi e conseguenti;
8. la predetta deliberazione di revoca veniva annullata dal T.A.R. Campania, Napoli, con sentenza n. 4800 del 9 ottobre 2019;
9. la sentenza del T.A.R. Campania n. 4800/2019 veniva confermata dal Consiglio di Stato, Sezione Quarta, con sentenza n. 2781/2024, pubblicata il 21 marzo 2024, resa nel giudizio R.G. n. 1191/2020 e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 4019 del 31 maggio 2024;
10. con sentenza del T.A.R. Campania, Napoli, Sezione Quinta, n. 2790/2026 Reg. Prov. Coll., pubblicata in data 30 aprile 2026, resa nel giudizio R.G. n. 716/2026 e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3618 del 7 maggio 2026, è stato accolto il ricorso per ottemperanza proposto dal sig. --- omissis... ---per l'esecuzione del giudicato formatosi sulla sentenza del T.A.R. Campania n. 4800/2019, confermata dal Consiglio di Stato con sentenza n. 2781/2024;
11. con la citata sentenza n. 2790/2026 il T.A.R. Campania ha ordinato al Comune di San Giorgio La Molara di eseguire il giudicato, nel termine di novanta giorni dalla notificazione o comunicazione in via amministrativa della sentenza, mediante riattivazione della procedura concorsuale in questione;
12. la medesima sentenza ha previsto che, decorso inutilmente il predetto termine, previa istanza della parte ricorrente, provvederà in via sostitutiva, quale Commissario ad acta, il Prefetto di Benevento, con facoltà di delega a un funzionario in servizio presso il medesimo ufficio;

CONSIDERATO CHE

1. l'esecuzione del giudicato costituisce un obbligo giuridico dell'Amministrazione, che deve adottare tutti gli atti amministrativi, programmatori, organizzativi e contabili necessari alla riattivazione della procedura concorsuale;
2. la procedura concorsuale deve essere riattivata dallo stato in cui si trovava al momento dell'adozione della deliberazione di revoca successivamente annullata in sede giurisdizionale;

3. la figura professionale originariamente denominata “Istruttore Tecnico Direttivo – categoria D – posizione economica D3” deve essere ricondotta, secondo il vigente sistema di classificazione del comparto Funzioni Locali, all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con profilo di Funzionario Area Tecnica;
4. ai fini della riattivazione della procedura e dell’eventuale successiva assunzione del vincitore, si rende necessario modificare la programmazione del fabbisogno di personale dell’Ente;
5. la presente deliberazione ha natura programmatoria e non dispone direttamente l’assunzione, la quale sarà effettuata con i successivi atti gestionali, all’esito della procedura concorsuale e previa verifica di tutti i presupposti prescritti dalla normativa vigente;

RILEVATO CHE

- il Responsabile del Servizio Finanziario ha proceduto alla verifica della capacità assunzionale dell’Ente ai sensi dell’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito dalla legge n. 58/2019, e del D.M. 17 marzo 2020;
- dalla predetta verifica, risulta che il Comune dispone della necessaria capacità assunzionale per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Area Tecnica, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali;
- la spesa conseguente alla programmata assunzione non comporta il superamento del valore soglia relativo al rapporto tra spesa complessiva di personale ed entrate correnti e risulta compatibile con le facoltà assunzionali dell’Ente e con i vigenti limiti in materia di spesa di personale;
- la spesa presunta derivante dall’assunzione è stata quantificata dal competente ufficio in:
- euro 6.700,00 per l’annualità 2026, compreso oneri riflessi e IRAP tenuto conto della presumibile decorrenza dell’assunzione;
- euro 25.000,00 per l’annualità 2027 compreso oneri riflessi e IRAP;
- euro 25.000,00 per l’annualità 2028 compreso oneri riflessi e IRAP;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 28 /07/2026, adottata ai sensi degli artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000, con la quale:

- ✓ è stata effettuata la verifica generale degli equilibri del bilancio di previsione 2026/2028;
- ✓ è stata approvata la salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- ✓ è stata contestualmente approvata la variazione al bilancio di previsione 2026/2028 necessaria ad assicurare la copertura finanziaria della spesa conseguente alla programmata assunzione;
- ✓ sono stati adeguati gli stanziamenti relativi al trattamento economico fondamentale, agli oneri previdenziali e assistenziali, all’IRAP e agli ulteriori oneri connessi alla copertura del posto;
- ✓ sono stati, altresì, adeguati, gli stanziamenti relativi ai compensi della Commissione esaminatrice;

DATO ATTO CHE
per effetto della predetta deliberazione consiliare, la spesa connessa all’eventuale assunzione trova adeguata copertura nel bilancio di previsione 2026/2028, nei seguenti capitoli:
capitolo n. 1081 -1561 – trattamento economico fondamentale;
capitolo n.1082-1562 – contributi previdenziali e assistenziali a carico dell’Ente;
capitolo n.1083-1563 – IRAP;
secondo gli importi e le annualità risultanti dalla deliberazione di variazione;
la programmazione proposta risulta pertanto coerente sia con la capacità assunzionale dell’Ente sia con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2026/2028;

DATO ATTO CHE sulla presente proposta di modifica del Piano triennale del fabbisogno di personale viene richiesto il parere dell’Organo di revisione economico-finanziaria

Precisato che il predetto parere attesta, per quanto di competenza, la compatibilità della modifica programmatoria con:

- ✓ la capacità assunzionale dell’Ente;

- ✓ i vigenti limiti in materia di spesa di personale;
- ✓ la sostenibilità finanziaria della spesa;
- ✓ gli equilibri del bilancio di previsione 2026/2028;
- ✓ gli stanziamenti finanziari destinati all'attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale;

DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE

- ✓ l'art. 4 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali 2022/2024 prevede la preventiva informazione sindacale in relazione agli atti di organizzazione degli uffici di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, ivi incluso il Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- ✓ con nota prot. n.4932 del 23/06/2026, lo schema di modifica della Sezione 3.2 del PIAO 2026/2028, unitamente agli elementi conoscitivi relativi alla prevista riattivazione della procedura concorsuale, è stato trasmesso alla RSU dell'Ente e alle organizzazioni sindacali territoriali legittimate, almeno cinque giorni lavorativi prima dell'adozione del presente provvedimento;
- ✓ la predetta informativa è stata resa al fine di consentire ai soggetti sindacali di conoscere la modifica programmatoria, valutarne il potenziale impatto ed esprimere eventuali osservazioni e proposte;
- ✓ non sono pervenute osservazioni da parte dei soggetti sindacali;
- ✓ la procedura di informazione sindacale non determina alcuna forma di cogestione o necessità di acquisire il consenso delle organizzazioni sindacali, restando ferma la competenza della Giunta Comunale all'adozione del PIAO e delle relative modifiche;

RITENUTO

di dover modificare il PIAO 2026/2028, limitatamente alla Sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano – Piano triennale dei fabbisogni di personale", prevedendo per l'annualità 2026 la riattivazione della procedura concorsuale finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Funzionario Area Tecnica, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali;

di dover eliminare dalla programmazione relativa all'annualità 2027 la precedente previsione concernente l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico, al fine di evitare duplicazioni e rendere la programmazione coerente con il giudicato e con le esigenze organizzative dell'Ente;

di dover approvare la nuova formulazione della predetta Sezione 3.2, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A";

RICHIAMATI

- ✓ l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- ✓ il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81;
- ✓ il D.M. 30 giugno 2022, n. 132;
- ✓ gli artt. 6, 6-ter e 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ✓ gli artt. 48, 49, 89, 91, 107, 134, 147-bis, 175 e 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ l'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;
- ✓ il D.M. 17 marzo 2020;
- ✓ l'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- ✓ l'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448;
- ✓ il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali 2022/2024;
- ✓ il vigente Statuto comunale;
- ✓ il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ il vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;
- ✓ la sentenza del T.A.R. Campania, Napoli, Sezione Quinta, n. 2790/2026;

ACQUISITI

- ❖ il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area 1 ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- ❖ il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Si propone che la Giunta comunale

DELIBERI

DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI PRENDERE ATTO della sentenza del T.A.R. Campania, Napoli, Sezione Quinta, n. 2790/2026 Reg. Prov. Coll., pubblicata in data 30 aprile 2026, resa nel giudizio R.G. n. 716/2026 e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3618 del 7 maggio 2026, con la quale è stato ordinato al Comune di San Giorgio La Molara di eseguire il giudicato mediante riattivazione della procedura concorsuale avviata con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 18 dicembre 2014.

DI MODIFICARE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 07.05.2026, limitatamente alla Sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano – Piano triennale dei fabbisogni di personale".

DI PREVEDERE, nella programmazione relativa all'annualità 2026, la riattivazione della procedura concorsuale finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Funzionario Area Tecnica, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale per n. 24 ore settimanali.

DI DARE ATTO che la predetta previsione costituisce adeguamento dell'attuale ordinamento professionale al profilo originariamente denominato "Istruttore Tecnico Direttivo – categoria D – posizione economica D3 – Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo", senza alterare la sostanza della procedura concorsuale da riattivare.

DI ELIMINARE, dalla programmazione del fabbisogno di personale relativa all'annualità 2027, la precedente previsione concernente l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico.

DI APPROVARE la nuova formulazione della Sezione 3.2 del PIAO 2026/2028, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale.

DI DARE ATTO che l'Ente dispone della necessaria capacità assunzionale per la copertura del posto programmato.

DI DARE ATTO che la programmata assunzione rispetta il valore soglia e i parametri finanziari previsti dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e dal D.M. 17 marzo 2020 e non determina il superamento dei vigenti limiti in materia di spesa di personale.

DI DARE ATTO che, con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 28/07/2026, adottata ai sensi degli artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000, sono stati salvaguardati gli equilibri del bilancio di previsione 2026/2028 e sono stati contestualmente adeguati gli stanziamenti necessari a garantire la copertura finanziaria della spesa conseguente alla programmata assunzione.

DI DARE ATTO che la spesa relativa all'eventuale assunzione trova copertura negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2026/2028, come individuati nella parte narrativa e negli allegati alla deliberazione consiliare di salvaguardia e variazione di bilancio.

DI DARE ATTO che lo schema di modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale è stato preventivamente trasmesso alla RSU e alle organizzazioni sindacali territoriali legittimate con nota prot. n. 4932 del 23/06/2026, almeno cinque giorni lavorativi prima dell'adozione del presente atto.

DI PRENDERE ATTO del parere reso dell'Organo di revisione economico-finanziaria, che si allega al presente atto del quale è parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che non sono pervenute osservazioni.

DI DARE ATTO che la presente deliberazione ha natura programmatoria e non determina direttamente la costituzione del rapporto di lavoro, che potrà avvenire soltanto all'esito della procedura concorsuale e previa verifica dei presupposti previsti dalla normativa vigente.

DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area 1, al Responsabile del Servizio Finanziario e agli ulteriori Responsabili interessati, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla riattivazione della procedura concorsuale e alla successiva eventuale assunzione.

DI DARE ATTO che restano ferme tutte le ulteriori sezioni e previsioni del PIAO 2026/2028 non espressamente modificate con la presente deliberazione.

DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione e della Sezione 3.2 modificata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente e sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- al Responsabile dell'Area 1;
- al Responsabile del Servizio Finanziario;
- al Responsabile dell'Area Tecnica;
- all'Organo di revisione economico-finanziaria;
- alla RSU;
- alle organizzazioni sindacali territoriali legittimate;
- agli ulteriori uffici interessati.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, considerata l'urgenza di dare esecuzione alla sentenza del T.A.R. Campania n. 2790/2026 e di consentire la tempestiva prosecuzione della procedura concorsuale,

---

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **Favorevole** e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Annotazioni:

San Giorgio La Molara, **04/08/2026**

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Nicola DE VIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **Favorevole** ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Annotazioni:

San Giorgio La Molara, **04/08/2026**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Nicola DE VIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario Comunale
f.to Dott. Nicola DE VIZIO	f.to Dott.ssa Laura SIMONETTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

---

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 6270/2026 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

San Giorgio La Molara,

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Laura SIMONETTI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
- perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000;

San Giorgio La Molara

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Laura SIMONETTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

---

La presente copia è conforme al documento informatico originale sottoscritto con firma digitale.

San Giorgio La Molara,

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura SIMONETTI