Comune di Chieti
Servizio Polizia Locale
Traffico e Viabilità

Al Sig. SINDACO
COMUNE DI CHIETI

OGGETTO: RICHIESTA PROROGA O RINVIO PROVVEDIMENTO (ORDINANZA O AUTORIZZAZIONE OD OCCUPAZIONE).

IL SOTTOSCRITTO .....

RESIDENTE A ..... VIA .....

TEL. ..... E.MAIL .....

NON AVENDO POTUTO COMPLETARE/REALIZZARE (sottolineare opzione di interesse) NEI TEMPI PREVISTI I LAVORI DI: .....

.....

IN VIA ..... PER IL SEGUENTE MOTIVO .....

.....

C H I E D E

LA PROROGA / IL RINVIO (cancellare opzione di interesse)

- DELL'ORDINANZA N. ..... DEL .....
- DELL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO N. ..... DEL .....
- DELL'AUTORIZZAZIONE N. ..... DEL .....

PER IL PERIODO / FINO AL GIORNO .....

Si allega copia del provvedimento da prorogare o rinviare.

DATA _____

FIRMA

_____

Comune di Chieti
Servizio Polizia Locale
Traffico e Viabilità

Al Sig. SINDACO
COMUNE DI CHIETI

OGGETTO: Comunicazione di fine occupazione temporanea di suolo pubblico

Comunicazione di fine occupazione temporanea di suolo pubblico relativa alla Concessione n. ..... del .....

Il sottoscritto_____ nato a _____
il_____ residente a _____
via_____ in qualità di _____
Cell_____ Email _____

Comunica la conclusione dell'occupazione temporanea di suolo pubblico

in via/piazza_____ alt. civico_____

di un'area di complessivi mq. _____ relativa alla Concessione

n. _____con decorrenza dal _____ al _____

relativa alla Proroga n._____ con decorrenza dal _____ al _____

per complessivi giorni _____ (_____).

Allegare **Copia dell'ultimo provvedimento** del Concessionario

N.B. in mancanza della suddetta Comunicazione entro la scadenza del provvedimento di l'occupazione successiva a detto termine si riterrà abusiva con la conseguente applicazione delle indennità e sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 24 parte II del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale.

Il Concessionario