



COMUNE DI CHIETI

## ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con D.P.R. del 2 agosto 2023

### VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 18 del 14 giugno 2024

#### OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA RISCOSSIONE COMPETENZA OSL. DETERMINAZIONI.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 14 del mese di Giugno alle ore 17.00 presso la sede comunale, in esecuzione del verbale di deliberazione n. 7 del 7 dicembre 2023 avente ad oggetto "Disposizioni per il funzionamento delle riunioni della Commissione straordinaria di liquidazione in modalità a distanza con collegamento telematico", è stato convocato in modalità meeting online all'indirizzo <https://guglielmolancasteri.my.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/guglielmolancasteri.my-it/meeting/download/5adf7f9691694a848279294f4de143da?launchApp=true> in sistema chiuso, l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Chieti, nominato con Decreto di Presidente della Repubblica in data 2 agosto 2023, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUEL), nelle persone:

	Presenti	Assenti
Dott. Nello Rapini	x	
Dott. Guglielmo Lancasteri	x	
Dott. Francesco Pisani	x	

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale del Comune Dr.ssa Angela Assunta Falcone, giusta Decreto Sindacale n 94 del 14.06.2024, in qualità di segretario verbalizzante.

L'organo straordinario di liquidazione

#### *Premesso che*

- il Comune di Chieti, con delibera di Consiglio Comunale n. 320 del 22 giugno 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- con D.P.R. in data 2 agosto 2023 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (di seguito OSL) per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti gli adempimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 28 agosto 2023, il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti l'OSL Dott. Guglielmo Lancasteri, Dott. Francesco Pisani e Dott. Nello Rapini;
- l'insediamento dell'OSL presso l'Ente è avvenuto in data 29 agosto 2023, entro cinque giorni dalla notifica del provvedimento di nomina, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL;
- l'OSL con deliberazione n. 7 del 7 dicembre 2023 ha disposto la possibilità di deliberazione anche tramite lo strumento del collegamento in video conferenza;

#### *Considerato che*



COMUNE DI CHIETI

- con deliberazione del Consiglio Comunale del 5 settembre 2006 n. 265 è stata approvata la costituzione di una società a responsabilità limitata con capitale interamente pubblico, denominata TEATESERVIZI srl per l'esercizio, tra l'altro, delle attività di riscossione e gestione di entrate tributarie ed extratributarie comprese le procedure coattive per il recupero delle morosità;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2014 n. 761, resa immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Industriale della società pubblica;
- il Tribunale di Chieti con sentenza n. 9 del 20/02/2024 ha dichiarato il fallimento della Teateservizi Srl in liquidazione;
- a seguito della nomina del Curatore, l'OSL ha senza indugio intrapreso un rapporto con lo stesso coordinandosi con il Comune di Chieti per la ripresa delle attività di riscossione, per quanto di competenza dell'organismo di liquidazione, necessarie alla costituzione della massa attiva a soddisfazione dei creditori;
- allo stato, la curatela del fallimento Teateservizi srl in liquidazione non ha presentato istanza al giudice delegato per essere autorizzata allo svolgimento dell'esercizio provvisorio dell'impresa nell'ambito della procedura fallimentare;
- con riguardo alle banche dati della riscossione, il curatore del fallimento di Teateservizi srl ha recentemente confermato che le stesse sono di proprietà del Comune di Chieti e che sono da sempre a disposizione dello stesso, inoltre lo stesso ha precisato che la mancanza di personale in servizio presso la Società fallita non è ostativa al recupero delle suddette banche dati;

***Considerato altresì che***

- nelle more, l'OSL ha verificato la disponibilità dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione, Agente del servizio nazionale di riscossione, corrente in Roma alla via Grezar n. 14, presso la sua Direzione Regionale in Pescara, circa il possibile affidamento alla stessa il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali relative agli anni di propria competenza;
- l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, richiamate le disposizioni di legge, ha indicato gli obblighi ad assumere l'incarico della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'Ente locale, previa conforme deliberazione dell'OSL;
- con propria deliberazione n. 15 l'OSL ha affidato il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie per gli anni 2018/2022 di propria competenza all'Agenzia delle Entrate e Riscossione (ADER);
- occorre individuare un soggetto idoneo ad effettuare attività di supporto per la gestione della riscossione coattiva detta;
- tale attività di supporto dovrà comprendere, fra l'altro ed a titolo esemplificativo:
  - 1) le attività di gestione delle intimazioni su pratiche in scadenza entro l'anno;
  - 2) le attività di gestione accertamenti esecutivi TARI;
  - 3) le attività inerenti le azioni cautelari e le procedure esecutive per posizioni con atto di precetto valido;
  - 4) transcodifica per invio ad ADER degli atti gestiti (punti 1 e 2) e non riscossi attraverso le procedure telematiche di:
    - minutazione dei ruoli (tracciati 290-450)
    - invio carichi da avvisi di accertamento esecutivi (tracciato 600)
    - invio provvedimenti

***Evidenziato che***



COMUNE DI CHIETI

- la riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali può essere effettuata tramite la procedura del ruolo riservata all'agente della riscossione di cui al D.Lgs. n. 112/1999, oppure tramite ingiunzione fiscale secondo quanto previsto dal testo unico di cui al R.D. 639/1910;
- l'Organo Straordinario di liquidazione può portare a riscossione coattiva le proprie entrate utilizzando i diversi strumenti che la normativa offre.

**Fatto presente** che all'interno del comune di Chieti non vi è:

- un settore tributi, stante la specifica destinazione della società in house costituita allo scopo, con contestuale soppressione del servizio tributi dal 2007
- un servizio competente per la gestione del servizio idrico integrato a seguito dell'affidamento dello stesso all'Ente d'Ambito a far data dal 03 luglio 2017

e non vi sono risorse umane adeguate, né il necessario know-how per procedere all'esercizio diretto delle funzioni e delle attività relative alla riscossione delle proprie entrate;

**Dato atto che**

- può essere individuata la società MEG TRIBUTI SPA quale soggetto idoneo all'espletamento di tale attività di supporto e con la quale si potrà procedere a trattativa diretta su Acquisti in Rete PA – MEPA;
- la MEG TRIBUTI SPA era affidataria, fra l'altro, del servizio oggetto della presente deliberazione con la Società Teateservizi in fallimento, come da documenti in atti;
- la MEG TRIBUTI SPA, già affidataria del medesimo servizio con la Società Teateservizi in fallimento, è in grado di offrire un servizio con immediata operatività evitando possibili rischi di prescrizione di crediti tributari;
- la predetta Società risulta essere presente sulla piattaforma del MEF Acquisti in Rete PA – MEPA ed è iscritta in qualità di società concessionaria del servizio all'Albo Ministeriale sezione prima n. 212;

**Dato atto altresì che** l'organo straordinario di liquidazione ha propria autonomia funzionale e ai sensi dell'art. 255 comma 8, provvede, fra l'altro, a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omesso la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge;

**Ritenuto**

in base alle ragioni sopra esposte, di proporre l'affidamento in oggetto, secondo la vigente normativa ed in particolare in ottemperanza a quanto stabilito dal vigente codice dei contratti, tramite trattativa diretta, demandando alla competente struttura dell'Ente ogni attività necessaria per procedere al riguardo;

che sulla base di una ricognizione delle attività e degli atti soggetti a lavorazione quantificabili in circa n. 15.470, l'importo complessivo dell'incarico ammonta presumibilmente ad € 135.000,00 oltre oneri come per legge;

**Visto**

l'articolo 255 comma 5 del TUEL;



COMUNE DI CHIETI

l'art. 52 del D. Lgs. n. 446 del 1997;

l'art. 2 del D.L. n. 193 del 2016, così come sostituito dall'art. 35 del D.L. n. 50 del 2017;

Il regolamento contabile dell'Ente;

Il D.P.R. 24.08.1993, n. 378

### **DELIBERA**

***per le motivazioni esposte in premessa, qui per intero richiamate, di esprimere l'indirizzo in ordine all'affidamento del servizio di supporto alle attività per la gestione della riscossione coattiva tramite la piattaforma del MEF Acquisti in Rete PA – MEPA - trattativa diretta, con operatore idoneo all'espletamento dello stesso, individuato nella MEG TRIBUTI SPA, Sede Legale: Via Lima 28, Roma, P.IVA e C.F. 16215731007, già affidataria del medesimo servizio con la Società Teateservizi in fallimento;***

- 1) ***di dare atto*** che l'importo a base d'asta per il servizio di cui trattasi è presumibilmente di € 135.000,00 oltre oneri come per legge;
- 2) ***di demandare*** all'Ente ogni attività necessaria per procedere alla trattativa diretta in ottemperanza alle vigenti norme contrattuali e di autorizzare il Presidente dell'O.S.L. a porre in essere ogni atto necessario per l'eventuale formalizzazione del servizio;
- 3) ***di porre*** l'onere previsto ai sensi della normativa a carico della gestione di liquidazione e di autorizzare, in attesa dell'avvio della gestione contabile informatizzata, l'anticipo di ogni spesa da parte dell'ente che sarà successivamente recuperata e contabilizzata tramite la gestione delle partite di giro;
- 4) ***di dichiarare*** la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- 5) ***di trasmettere*** il presente atto all'ufficio pubblicazioni del comune di Chieti per i provvedimenti di competenza.

Alle ore 17,35 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione a mezzo firma digitale del presente verbale di deliberazione

L'OSL

Presidente – Dott. Nello Rapini

Componente – Dott. Guglielmo Lancasteri

Componente – Dott. Francesco Pisani

Il Vice Segretario Generale – Dr.ssa Angela Assunta Falcone

Il presente verbale è sottoscritto in forma digitale



## COMUNE DI CHIETI

I Settore "Affari Generali e Risorse Umane"

Segreteria Generale

C.so Marrucino n.81 – 66100 Chieti

[protocollo@pec.comune.chieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.chieti.it)

---

### ***Certificato di pubblicazione***

La sottoscritta Avv. Celestina Labbadia, in qualità di Segretario Generale del Comune di Chieti, certifica che il presente **Verbale di Deliberazione n.18** adottato dall'Organo Straordinario di Liquidazione resterà affisso all'Albo Pretorio per gg. 15 consecutivi, dal 19 giugno 2024 al 3 luglio 2024.

La presente copia è conforme all'originale.

Chieti, 19 giugno 2024



**Il Segretario Generale**  
**Avv. Celestina Labbadia**